



## > Geschäftsführung

Die Geschäftsführung ist im Außenverhältnis für die Gesellschaft verantwortlich und sorgt im Innenverhältnis für die Entwicklung und das Wohl der Gesellschaft sowie ihrer Mitarbeiter.

*Für weitere Details (auch für die Stabsstellen) bitte Kästchen oben anklicken.*

### > Mitarbeiterservice und Recht

#### **Aufgaben:**

Stellt folgende Services zur Verfügung:

- Personal- und Kommunikationsaufgaben
- Rechtliche Services/ Vergabeverfahren
- Verwaltungsaufgaben

### > Bildung, Berufsorientierung und lebenslanges Lernen

#### **Aufgaben:**

Umsetzung folgender ESF-Richtlinien:

- Ausbildungsrichtlinie / Ausbildungsrichtlinie ESF+
- Fachkräfterichtlinie / Fachkräfte- und Weiterbildungsrichtlinie ESF+
- Schulförderrichtlinie / Schulförderrichtlinie ESF+
- Thüringen Jahr / Thüringen Jahr ESF+
- Weiterbildungsrichtlinie

Umsetzung folgender Landesrichtlinien und -programme:

- Pflege-Azubi-Richtlinie

### > Arbeit, Integration und Unternehmertum

#### **Aufgaben:**

Umsetzung folgender ESF-Richtlinien:

- Aktivierungsrichtlinie / Aktivierungsrichtlinie ESF+
- Armutspräventionsrichtlinie
- Integrationsrichtlinie / Integrationsrichtlinie ESF+
- Sozialstrategierichtlinie ESF+

Umsetzung folgender Landesrichtlinien und -programme:

- Landesprogramm „Arbeit für Thüringen“
- Landesprogramm „Öffentlich geförderte Beschäftigung“
- Landesprogramm „Dolmetschen“

### > Beiratsarbeit, Kundenbetreuung und Grüne Berufe

#### **Aufgaben:**

Umsetzung von:

- Richtlinie ELER-Wissenstransfer
- Vergabeverfahren ELER-Beratungsdienste
- Ausbildungsfonds für Pflegeberufe

Monitoring ESF

Beirats- und Regionalarbeit

Kundenbetreuung

### > Soziales Familie, Jugend und Sport

#### **Aufgaben:**

Bewilligung, Verwendungsnachweisprüfung und Trägerberatung im Rahmen der Themenfelder Soziales, Familie, Jugend, Sport und Verbraucherschutz

### > Systemservice

#### **Aufgaben:**

Stellt folgende Services zur Verfügung:

- Unternehmensorganisation
- Bereitstellung von Daten
- IT-Anwendungen/ IT-Infrastruktur/IT-Betrieb
- Management-Services (Projekt-/Änderungs-/ Office-Management)

Geschäftsführung
Erik Fichtner

**Geschäftsführung:**

- im Außenverhältnis: verantwortlich für das Unternehmen im Ganzen
- im Innenverhältnis: verantwortlich für die Entwicklung und das Wohl des Unternehmens sowie der Mitarbeiter

**Rechnungswesen und Controlling:**

- Laufende Finanzbuchhaltung und Kostenrechnung
- Umsatzsteuervoranmeldungen
- Meldung Quartalsabschluss an die Thüringer Aufbaubank
- Pflege der Umlagedaten für die Kostenrechnung/Durchführung und Kontrolle der Umlagen
- Laufendes Controlling der Budgets/Überwachung des Investitionsplans
- Jahresabschluss (Finanzbuchhaltung und Kostenrechnung)
- Konsolidierungsmeldung für den Konzernabschluss
- Begleitung der Jahresabschlussprüfung des Wirtschaftsprüfers
- Planung und Budgetierung Folgejahre

**Personal und interne Kommunikation:**

- Allgemeines Personalmanagement
- Unterstützung der Führungskräfte in personellen Fragestellungen
- Personalgewinnung/Bewerbermanagement
- Organisation und Koordination von Weiterbildungen
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Steuerung, Koordinierung und Unterstützung der Qualifizierungsentwickler
- Gehaltsabrechnung
- Pressearbeit
- Gestaltung Printmedien
- Sicherstellung der Einhaltung von Publizitätsvorschriften
- Koordination der Beantwortung von Landtagsanfragen
- Aufbau und Pflege von Webseiten
- Erstellung und Versand des Newsletters
- Veranstaltungsmanagement

**Recht, Rechtsbehelf und Prüfdienst:**

- Verwaltungsrecht
- Förderrecht
- Gesellschaftsrecht
- Strafrecht
- Vertragsgestaltung
- Rechtsstreitigkeiten
- Prüfmanagement ESF
- Bearbeitung Widerspruchsverfahren
- Berichterstattung
- Feedback zu Feststellungen
- Maßnahmeableitungen aus Feststellungen zu Verfahren

**Vergabestelle:**

Planung und Durchführung Vergabeverfahren

**Allgemeine Verwaltung:**

- Beschaffungswesen
- Vertragsgestaltung/Klärung von Mietangelegenheiten aller Standorte
- Betreuung der technischen Anlagen
- Management des Fuhrparks
- Flächenmanagement
- Management der Haus- und Sicherheitsdienste
- Management des Arbeits- und Brandschutzes
- Interner/externer Postdienst
- Archivverwaltung

Systemservice
N.N.

**Organisation:**

- Erstellung und Pflege des Organisationshandbuches
- Aufnahme und Dokumentation von Geschäftsprozessen (Prozessmodellierung)
- Mitwirkung und Begleitung bei der Optimierung von Geschäftsprozessen
- Ansprechpartner als zwischengeschaltete Stelle in Bezug auf das Verfahrens- und Kontrollsystem ESF
- Datenschutz
- Formularentwicklung/-anpassung
- Abstimmung allg. Verfahrensfragen mit der Verwaltungsbehörde

**Datendienste:**

- Standardauswertungen/Statistiken
- Freie Datenrecherche/Auswertungen/Analysen
- Entwicklung und Betreuung der Auswertungssysteme
- Rechteverwaltung aller Rechte in den EDV-Systemen
- Recherche zu Trägern
- Aufbau und Pflege Trägerinformationssystem

**IT-Anwendungen:**

- Anforderungsmanagement und Support GFAW Fachanwendungen
- IT Support GFAW Fachanwendungen (Störungen)
- VBA Programmierung
- IT-Projekte im Bereich GFAW Fachanwendungen

**Management-Services:***Änderungsmanagement*

- zentrale Erfassung aller Änderungsanforderungen
- Bewertung und Planung der Umsetzung von Änderungen mit Blick auf Ressourcen, Aufwände, Priorität

*Projektmanagement*

- Realisierung von Projekten/Initiativen/sonstiger Vorhaben
- Etablierung von Projektmanagement-Standards
- Projektmanagement-Büro
- Projektmanagement-Workshops/Schulungen

*Office-Management*

- Betreuung aller Themen zum internen Serviceportal
- Risiko- und Chancenmanagement
- Organisation/Berichtswesen Aufsichtsratssitzungen
- Feedbackmanagement

**IT-Infrastruktur und IT-Betrieb:**

- IT-Betrieb
- Schnittstelle zu externen IT-Dienstleistern
- Zentrale IT-Beschaffungen (Serviceanfragen)
- IT-Projekte im Bereich IT-Betrieb
- Schulungen im Bereich IT-Betrieb

**Antrag/VWN Berufsorientierung und Schulförderung:**

Antragsbearbeitung/Verwendungsnachweisprüfung

- ESF FP 14-20: Schulförderrichtlinie
- ESF FP 21-27: Schulförderrichtlinie ESF+

**Antrag/VWN Ausbildung:**

Antragsbearbeitung/Verwendungsnachweisprüfung

- ESF FP 14-20: Ausbildungsrichtlinie / Thüringen Jahr
- ESF FP 21-27: Ausbildungsrichtlinie ESF+ / Thüringen Jahr ESF+
- Land: Pflege-Azubi-Richtlinie

**Antrag Weiterbildung:**

Antragsbearbeitung

- ESF FP 14-20: Fachkräftenrichtlinie / Weiterbildungsrichtlinie
- ESF FP 21-27: Fachkräfte- und Weiterbildungsrichtlinie ESF+

**VWN Weiterbildung:**

Verwendungsnachweisprüfung

- ESF FP 14-20: Fachkräftenrichtlinie / Weiterbildungsrichtlinie
- ESF FP 21-27: Fachkräfte- und Weiterbildungsrichtlinie ESF+

**Antrag Arbeit und Unternehmertum:**

Antragsbearbeitung

- ESF FP 21-27: Aktivierungsrichtlinie ESF+ (FG 2.4)
- Land: Landesprogramm „Arbeit für Thüringen“ (LAT) / Öffentlich geförderte Beschäftigung - Gemeinwohlarbeit (ÖGB)

**Antrag Integration:**

Antragsbearbeitung

- ESF FP 14-20: Integrationsrichtlinie
- ESF FP 21-27: Aktivierungsrichtlinie ESF+ (FG 2.1, FG 2.2, FG 2.3 und FG 2.6) / Integrationsrichtlinie ESF+ / Sozialstrategierichtlinie ESF+
- Land: Armutspräventionsrichtlinie

Vergabe und Begleitung Dolmetscherprogramm

**VWN Arbeit und Unternehmertum:**

Verwendungsnachweisprüfung

- ESF FP 21-27: Aktivierungsrichtlinie ESF+ (FG 2.4)
- Land: Öffentlich geförderte Beschäftigung - Gemeinwohlarbeit (ÖGB)

**VWN Integration:**

Verwendungsnachweisprüfung

- ESF FP 14-20: Aktivierungsrichtlinie / Armutspräventionsrichtlinie / Integrationsrichtlinie
- ESF FP 21-27: Integrationsrichtlinie ESF+ / Sozialstrategierichtlinie ESF+
- Land: Armutspräventionsrichtlinie

**Grüne Berufe, Verwaltung vor Ort:**

- Durchführung Vergabeverfahren ELER-Beratungsdienste
- Antragsbearbeitung Richtlinie ELER-Wissenstransfer
- Verwendungsnachweisprüfung ELER-Wissenstransfer
- Durchführung von Vor-Ort-Überprüfungen (ESF)

**Kundenbetreuung, Beiratsarbeit:**

- Führung der Geschäftsstelle des Landesbeirats und der Regionalbeiräte
- Regionale Projektkoordination
- Beratung vor Ort und Beantwortung allgemeine Anfragen zu allen Richtlinien
- Durchführung von Infoveranstaltungen vor Ort (z.B. Partnerschulungen)
- Netzwerkarbeit
- Aktive Gremienarbeit
- Ex-post Monitoring ESF
- Realisierung des 1st Level Support (technisch für Portale und fachliche Anfragen)
- Durchführung von Vor-Ort-Kontrollen (ELER)
- Umsetzung ÖGB-Vorverfahren und richtlinienspezifische Votierungsaktivitäten
- Realisierung und Weiterentwicklung Kundenbetreuung
- Betrieb des Service Centers

**Ausbildungsfonds:**

- Umsetzung Ausbildungsfonds für Pflegeberufe
- Einrichtung Koordinierungsstelle Pflege
- Einrichtung Ombudsperson i.S.d PflBG

**EU-Mehrwert und Monitoring:**

- Koordinierung und Auswertung Monitoringverfahren



**Antrag Soziales, Familie, Jugend und Sport:**

*Bearbeitung Richtlinien und Förderprogramme des TMASGFF*

- Angebote zur Unterstützung Pflegebedürftiger (AUPA)
- Beratungsstellen für Menschen mit Behinderung
- Betreuungsvereine
- Erziehungs-, Ehe-, Familien- und Lebensberatungsstellen
- Familienentlastende Dienste
- Hospizarbeit
- Investive Förderung Einrichtungen für Menschen mit Behinderung
- Investive Förderung Familieneinrichtungen
- Investive Förderung sozialer Gemeinschaftseinrichtungen
- Kapitaldienste nach § 8 Abs. 3 ThürAGPflegeVG
- Landesprogramm Solidarisches Zusammenleben
- Landesseniorenrat
- Landesseniorenvertretung
- Marie-Seebach-Stiftung
- Nutzungsentgelte
- Öffentlicher Gesundheitsdienst
- Pauschalförderung
- Programm Qualifizierungsbegleitende Hilfen - QbH
- Prostitutionsberatungsstelle
- Schwangerschafts- und Schwangerschaftskonfliktberatungsstellen
- Seniorenbeauftragte und -beiräte
- Teilhabe am gesellschaftlichen Leben (AGATHE)

- ThürAGPflegeVG / Art. 52 Pflege VG
- Thüringer Ehrenamtsstiftung
- Tierschutz (nicht investiv)
- Überregionale Familienförderung

*Bearbeitung Richtlinien und Förderprogramme des TMBJS*

- Freistellung ehrenamtliche Tätigkeit (Vergütungsausfallersatz)
- Investive Erziehungshilfe
- Investive Förderung Kinder- und Jugendhilfe
- Investive Förderung Sportstättenbau
- Jugendberufshilfe
- Landesjugendförderplan
- Örtliche Jugendförderung
- Unbegleitete minderjährige Ausländer

*Bearbeitung Richtlinien und Förderprogramme des TMMJV*

- Soziale Beratung von Flüchtlingen
- Verbesserung Schulverpflegungsqualität
- Verbraucherinsolvenzberatung
- Verbraucherschutz

## VWN Soziales und Familie:

### *Bearbeitung Richtlinien und Förderprogramme des TMASGFF*

- Angebote zur Unterstützung Pflegebedürftiger (AUPA)
- Barrierefreie Wohnungen/Kommunikationsstätten
- Betreutes Wohnen für Behinderte und Suchtkranke
- Behindertenvereine/-verbände
- Beratungsstellen für Menschen mit Behinderung
- Betreuungsvereine
- Eltern-Kind-Zentren (ThEKiZ)
- Erziehungs-, Ehe-, Familien- und Lebensberatungsstellen
- Familienentlastende Dienste
- Förderung der LIGA der politischen Interessen- und Selbstvertretung von Menschen mit Behinderung in Thüringen
- Fortbildung von Mitarbeitern in sozialen Tätigkeitsfeldern
- Finanzierung von Gebärdendolmetschereinsätzen
- Hospizarbeit
- Institutionelle Förderung des Landesverbandes der Angehörigen psychisch Kranker e.V.
- Investive Förderung Einrichtungen für Menschen mit Behinderung
- Investive Förderung Familieneinrichtungen
- Investive Förderung Suchtprävention/psychiatrische Versorgung
- Investive Förderung sozialer Gemeinschaftseinrichtungen
- Investive Förderung sozialer Gemeinschaftseinrichtungen
- Investive Förderung Tierschutz
- Landesseniorenrat
- Landesseniorenvertretung
- Marie-Seebach-Stiftung

- Maßnahmen der Suchtprävention und Drogenhilfe
- Maßnahmen für psychisch Kranke und seelisch Behinderte
- Nicht investive Förderung der Medizinische Versorgung von Menschen ohne Papiere (Anonymer Krankenschein)
- Nutzungsentgelte
- Opferverbände des SED-Unrechts
- Ostdeutsches Kulturgut/Bundesvertriebenengesetz
- Pauschalförderung
- Psychosoziale Versorgung von Flüchtlingen (TMASGFF Ref. 45)
- Schwangerschafts- und Schwangerschaftskonfliktberatungsstellen
- Seniorenbeauftragte und -beiräte
- Stiftung Familiensinn (Altfälle)
- Telefonseelsorge
- ThürAGPflegeVG / Art. 52 Pflege VG
- Thüringer Ehrenamtsstiftung
- Thüringische Krebsgesellschaft
- Tierschutz (nicht investiv)
- Überregionale Familienförderung

### *Bearbeitung Richtlinien und Förderprogramme des TMBJS*

- Landesjugendförderplan
- Corona-Nothilfe Profi- und Spitzensportvereine

## **VWN Jugend, Sport, Verbraucherschutz:**

### *Bearbeitung Richtlinien und Förderprogramme des TMBJS*

- Förderrichtlinie "Thüringer Fachkräfteinitiative Kita 2.0"
- Förderrichtlinie "Thüringer Fachkräfteinitiative Kita 3.0"
- Richtlinie zur investiven Förderung im Bereich der Jugendarbeit, Jugendverbandsarbeit, Jugendsozialarbeit und des erzieherischen Kinder- und Jugendschutzes
- Richtlinie zur Förderung des Sportstättenbaus und der Sportstättenentwicklungsplanungen (Sportstättenbauförderrichtlinie - SportstättenBauFR)
- Förderung nach § 19 Thüringer Kinder- und Jugendhilfe-Ausführungsgesetz (ThürKJHAG)
- Förderrichtlinie zum Landesinvestitionsprogramm „Kindertageseinrichtungen“ 2017 bis 2018
- Richtlinie über die Gewährung von Zuwendungen an Träger der freien Jugendhilfe im Rahmen des Landesjugendförderplanes (RL-LJFP)
- Richtlinie „Örtliche Jugendförderung“

### *Bearbeitung Richtlinien und Förderprogramme des TMMJV*

- Soziale Beratung von Flüchtlingen
- Verbesserung Schulverpflegungsqualität
- Verbraucherinsolvenzberatung
- Verbraucherschutz